

Lebensräume zukünftiger Generationen realisieren.

HIAG ist eine führende Schweizer Entwicklerin ehemaliger Industrieareale. Wir vereinen die Stärken eines Familienunternehmens mit der finanziellen Schlagkraft einer börsenkotierten Firmengruppe. Unsere Unternehmenskultur ist geprägt von Vertrauen, Transparenz und Dialog. Sie basiert auf flachen Strukturen mit kurzen Entscheidungswegen.

Unterstützen Sie uns als

Asset Manager/in Immobilien (80-100%)

Ihre Aufgaben

- Steuerung und Verantwortung eines primär gewerblichen Immobilienteilportfolios sowie deren optimale strategische Weiterentwicklung
- Übernahme sämtlicher Eigentümerinteressen
- Operative Führung der externen und internen Bewirtschafter
- Steuerung der Neu- und Wiedervermietungsaktivitäten und Übergangsnutzungsphasen von Arealen, Führen von Vertragsverhandlungen mit Gross- und Ankermietern
- Zielfokussiertes Engagement und aktive Prozessbegleitung aus Sicht Asset Management, Bewirtschaftung und Facility Management bei Bau-, Umbau- sowie Entwicklungsprojekten
- Prüfen und Freigabe von Kreditanträgen, Ausarbeitung von Investitionsanträgen
- Erarbeitung, Einhaltung sowie Controlling des Jahresbudgets
- Mitarbeit im Bewertungsprozess
- Unterstützung des interdisziplinären Transaktionsteams

Ihr Arbeitsort

- Stadt Basel oder Zürich
- Reisetätigkeit in der Deutsch-Schweiz

Ihr Profil

- Immobilien-Treuhänder, CUREM mit mind. 5-jähriger praktischer Erfahrung oder Fachausweis mit mind. 10-jähriger praktischer Erfahrung in den Bereichen Asset Management, Bewirtschaftung und/oder Vermarktung
- Analytisches und lösungsorientiertes Denken und Arbeiten
- Dynamische und anpackende Persönlichkeit
- Gute organisatorische und kommunikative Fähigkeiten
- Gute Kenntnisse mit modernen IT-Systemen, gewandter Umgang mit Excel
- Stilsicheres Deutsch in Wort und Schrift, Englisch und Französisch von Vorteil

Unser Angebot

- Interessantes & abwechslungsreiches Aufgabenfeld in einem nachhaltig agierenden Umfeld
- Selbstständiges Arbeiten
- Raum für persönliche und fachliche Entwicklung
- Moderner Arbeitsplatz im Zentrum der Stadt
- Attraktive Anstellungsbedingungen

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung bis spätestens
15.7.2021 an: [Charlotte Leysner, hr@hiag.com](mailto:Charlotte.Leysner@hiag.com)